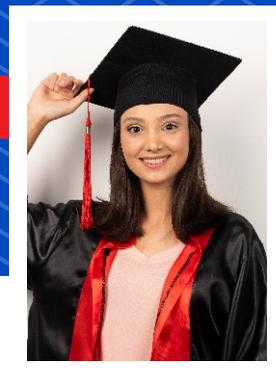




UNIVERSIDAD Jaime Bausate y Meza

OFICINA DE
GRADOS Y TÍTULOS
UNIVERSIDAD JAIME BAUSATE Y MEZA



BACHILLER AUTOMÁTICO



REQUISITO ACADÉMICO

- 1 - Haber aprobado todas las asignaturas, talleres y actividades de Pregrado.
- 2 - Haber aprobado la Práctica Profesional
- 3 - Para los del Plan Curricular antes de la Nueva Ley Universitaria N° 30220

TELÉFONOS Y CORREOS PARA CONSULTA



Programa Académico Presencial:

- ✉ Correo: serviciosacademicos@bausate.edu.pe / rmongrut@bausate.edu.pe / mrojas@bausate.edu.pe
- ☎ 319-3500 Anexo: 260 - 262 - 263 / 319 3560 / 319 3562 / 319 3563

Programa Académico del Semipresencial:

- ✉ Correo: limavirtual@bausate.edu.pe / wsosa@bausate.edu.pe
- ☎ 319-3500 Anexo: 266 - 295 / 319 3566 / 319 3595

- ! La **Oficina de Servicios Académicos (OSAC)** de los Programas (Presencial y Semipresencial), darán las **AUTORIZACIONES** para el inicio de su trámite administrativo.
La **Oficina de Grados y Títulos** brindará los requisitos y orientaciones cuando se tenga su **condición de EGRESADO (A)**.



PASO 1

TRÁMITE ADMINISTRATIVO: BACHILLER AUTOMÁTICO

- **Certificados de estudios originales de los 10 ciclos académicos** **S/ 500.00**
Una (1) fotografía virtual a color, tamaño carné, fondo blanco (*)
- **Diploma de especialización (original)** **S/ 120.00**
Una (1) fotografía virtual a color, tamaño pasaporte, fondo blanco (*)
(*) Para los alumnos que llevaron Taller de Especialización en el 6º ciclo (Programa Presencial)
- Constancia de Egresado [a]
- Constancia de no adeudar pensión de enseñanza
Atención: tesoreria@bausate.edu.pe
- Constancia de no adeudar libros a la biblioteca
Atención: jfernandez@bausate.edu.pe
- Constancia de no adeudar equipos electrónicos y audiovisuales
Atención: rbermejo@bausate.edu.pe
- Programa Presencial
Atención: serviciosacademicos@bausate.edu.pe / mrojas@bausate.edu.pe
- Programa Semipresencial
Atención: limavirtual@bausate.edu.pe / wsosa@bausate.edu.pe

La elaboración de los Certificados de Estudios y Constancia de Egresado están a cargo de los programas académicos.

Los [correos](#) que figuran son para que realicen el seguimiento de sus documentos solicitados.

NOTA:

- Deberá llenar la solicitud (FUT) marcando todo lo que solicitará y adjuntará su voucher.
- Lo solicitado será presentado en el correo de:
tramitedocumentario@bausate.edu.pe
- Indicar a que Programa Académico pertenece Presencial o Semipresencial.
- La fotografía debe ser sin anteojos / Traje: Caballero - Terno / Dama - Sastre
- La entrega de los documentos solicitados, deberán ser entregados por cada área.
- El CANAL DE PAGO deberá ser realizado, según su Programa donde estudio o culmino su carrera.



PASO 2

EXPEDIENTE VIRTUAL PARA BACHILLER AUTOMÁTICO

Monto Total:..... **S/ 1,415.00**

- Derecho del Grado Académico de Bachiller **S/ 1,300.00**
- Caligrafiado del Diploma del Grado Académico..... **S/ 40.00**
- Declaración del Expedito **S/ 40.00**
- Copia autenticada del diploma de especialización..... **S/ 35.00**
- Presentar la solicitud [FUT] dirigida a la Jefa de la Oficina de Grados y Títulos
- Partida de nacimiento original o copia legalizada (año vigente)
- Certificados de Estudios Secundarios - Originales
[OSAC entregará cuando ingresemos a la Universidad; si lo solicito y no devolvió quedará observado la entrega del diploma original]
- Copia a color legalizada y legible del DNI (Notarial)
- Copia de la primera Ficha de Matrícula **[Solicitar a su Programa Académico]**.
En caso de traslados externos, presentar ficha o constancia de la universidad de origen.
- Cuatro [4] fotografías a colores, tamaño pasaporte, fondo blanco [Papel Fotográfico en MATE]
Sin anteojos. Traje: Caballero - Terno damas - Sastre

NOTA IMPORTANTE:

1. Los Diplomas son caligrafiados según datos del Documento Nacional de Identidad [DNI], motivo por el cual se les solicita actualizar sus NOMBRES Y APELLIDOS en la RENIEC, si desea que aparezcan con la tilde.
2. **Para la presentación virtual del expediente, deberá adjuntar una foto escaneada**, cuando se requiera de las 4 fotografías tamaño pasaporte se les comunicará a su correo.
3. **El archivo debe estar con sus nombres y apellidos, adjuntando los requisitos del Paso N° 1 y N° 2.**
4. La presentación del Expediente Virtual será por el correo:
gradosytitulos@bausate.edu.pe
5. Cuando regresemos a la Universidad, se actualizará el expediente con los documentos originales.



CANAL DE PAGO

Presentamos los canales de pago que pueden realizar en forma presencial o virtual.

PROGRAMA ACÁDEMICO PRESENCIAL

CUENTA BANCARIA 	<ul style="list-style-type: none">■ Cuenta Corriente N° 0011-0184-96-0100000727 BBVA PERÚ [a nombre de la Universidad Jaime Bausate y Meza]*■ Código Interbancario N° 011-184-000100000727-96 BBVA PERÚ [transferencia de otros bancos] <p style="text-align: right;">*Para transferencias no digitar el 96.</p>
ENTIDAD BANCARIA 	<ul style="list-style-type: none">■ Plataformas del BBVA Perú (ex-Continental)■ Pago banca por internet, ventanilla, app y agentes [transferencia o depósito]
TESORERÍA 	<ul style="list-style-type: none">■ Se informa al público usuario que una vez realizado el depósito, remitir al correo de tesoreria@bausate.edu.pe■ Tesorería remitirá su boleta electrónica a su correo.

NOTA: Para la presentación del expediente para Grados y Títulos, **se debe adjuntar la boleta electrónica.**

PROGRAMA ACÁDEMICO SEMIPRESENCIAL

CUENTA BANCARIA 	<ul style="list-style-type: none">■ Cuenta Corriente N° 0011-0184-91-0100001847 BBVA PERÚ [a nombre de la Universidad Jaime Bausate y Meza]■ Código Interbancario No 011-184-000100001847-91 BBVA PERÚ [transferencia de otros bancos] <p style="text-align: right;">*Para transferencias no digitar el 91.</p>
ENTIDAD BANCARIA 	<ul style="list-style-type: none">■ Plataformas del BBVA Perú (ex-Continental)■ Pago banca por internet, ventanilla, app y agentes [transferencia o depósito]
TESORERÍA 	<ul style="list-style-type: none">■ Se informa al público usuario que una vez realizado el depósito, remitir al correo de tesoreria@bausate.edu.pe■ Tesorería remitirá su boleta electrónica a su correo.

NOTA: Para la presentación del expediente para Grados y Títulos, **se debe adjuntar la boleta electrónica.**

PRESENTACIÓN EXPEDIENTE VIRTUAL

- La presentación del expediente debe ser remitido al correo de la Oficina de Grados y Títulos: gradosytitulos@bausate.edu.pe
- Debe adjuntar al expediente virtual todo lo solicitado en el **PASO 1 y PASO NO 2** incluyendo el **FUT** solicitando el grado y el **comprobante electrónico de pago**
- La **carpeta drive** debe contener los apellidos y nombres igualmente la **modalidad del grado académico** que está solicitando: Bachiller o el Título Profesional.



OFICINA DE GRADOS Y TÍTULOS UNIVERSIDAD JAIME BAUSATE Y MEZA

- Horario de atención:
De lunes a viernes
de 09:00 a 13:00 – 14:00 a 18:30
Sábados de 09:00 a 13:00 horas.
- Consultas:
 gradosytitulos@bausate.edu.pe
 319 3500 anexo 261-264
319 3561 / 319 3564



UNIVERSIDAD Jaime Bausate y Meza

OFICINA DE
GRADOS Y TÍTULOS
UNIVERSIDAD JAIME BAUSATE Y MEZA



EGRESADO 2020-2021-2022: LEY N° 31183



REQUISITO ACADÉMICO

- 1 - Haber aprobado todas las asignaturas de pregrado, talleres y actividades del Plan Curricular 2015.
- 2 - Haber aprobado la Práctica Profesional.
- 3 - Bachillerato Automático: Esta norma es de carácter excepcional para los egresados durante los años 2020 - 2021

TELÉFONOS Y CORREOS PARA CONSULTA



Programa Académico Presencial:

- ✉ Correo: serviciosacademicos@bausate.edu.pe / rmongrut@bausate.edu.pe / mrojas@bausate.edu.pe
- ☎ 319-3500 Anexo: 260 - 262 - 263 / 319 3560 / 319 3562 / 319 3563

Programa Académico del Semipresencial:

- ✉ Correo: limavirtual@bausate.edu.pe / wsosa@bausate.edu.pe
- ☎ 319-3500 Anexo: 266 - 295 / 319 3566 / 319 3595

- ! La **Oficina de Servicios Académicos (OSAC)** de los Programas (Presencial y Semipresencial), **darán las AUTORIZACIONES** para el inicio de su trámite administrativo.
La **Oficina de Grados y Títulos** brindará los requisitos y orientaciones cuando se tenga su **condición de EGRESADO (A)**.



TRÁMITE ADMINISTRATIVO:

- **Certificados de estudios originales de los 10 ciclos académicos S/ 500.00**
Una [1] fotografía virtual a color, tamaño carné, fondo blanco
- Constancia de Egresado [a]
- Constancia de no adeudar pensión de enseñanza
Atención: tesoreria@bausate.edu.pe
- Constancia de no adeudar libros a la biblioteca
Atención: jfernandez@bausate.edu.pe
- Constancia de no adeudar equipos electrónicos y audiovisuales
Atención: rbermejo@bausate.edu.pe
- Programa Presencial
Atención: serviciosacademicos@bausate.edu.pe / mrojas@bausate.edu.pe
- Programa Semipresencial
Atención: limavirtual@bausate.edu.pe / wsosa@bausate.edu.pe

La elaboración de los Certificados de Estudios y Constancia de Egresado están a cargo de los programas académicos.

Los correos que figuran son para que realicen el seguimiento de sus documentos solicitados.

NOTA:

- Deberá llenar la solicitud (FUT) marcando todo lo que solicitará y adjuntará su voucher.
- Lo solicitado será presentado en el correo de:
tramitedocumentario@bausate.edu.pe
- Indicar a que Programa Académico pertenece Presencial o Semipresencial.
- La fotografía debe ser sin anteojos / Traje: Caballero - Terno / Dama - Sastre
- La entrega de los documentos solicitados, deberán ser entregados por cada área.
- El CANAL DE PAGO deberá ser realizado, según su Programa donde estudio o culmino su carrera.



EXPEDIENTE VIRTUAL PARA BACHILLER AUTOMÁTICO EGRESADOS 2020-2021

Monto Total: S/ 1,380.00

- Derecho del Grado Académico de Bachiller **S/ 1,300.00**
- Caligrafiado del Diploma del Grado Académico **S/ 40.00**
- Declaración del Exedito **S/ 40.00**
- Presentar la solicitud [FUT] dirigida a la Jefa de la Oficina de Grados y Títulos
- Partida de nacimiento original o copia legalizada (año vigente)
- Certificados de Estudios Secundarios - Originales
(OSAC entregará cuando ingresemos a la Universidad; si lo solicito y no devolvió quedará observado la entrega del diploma original)
- Copia a color legalizada y legible del DNI (Notarial)
- Copia de la primera Ficha de Matrícula (Solicitar a su Programa Académico).
En caso de traslados externos, presentar ficha o constancia de la universidad de origen.
- Cuatro (4) fotografías a colores, tamaño pasaporte, fondo blanco (Papel Fotográfico en MATE)
Sin anteojos. Traje: Caballero - Terno damas - Sastre

NOTA IMPORTANTE:

1. Los Diplomas son caligrafiados según datos del Documento Nacional de Identidad [DNI], motivo por el cual se les solicita actualizar sus NOMBRES Y APELLIDOS en la RENIEC, si desea que aparezcan con la tilde.
2. **Para la presentación virtual del expediente, deberá adjuntar una foto escaneada**, cuando se requiera de las 4 fotografías tamaño pasaporte se les comunicará a su correo.
3. **El archivo debe estar con sus nombres y apellidos, adjuntando los requisitos del Paso N° 1 y N° 2.**
4. La presentación del Expediente Virtual será por el correo: gradosytitulos@bausate.edu.pe
6. Cuando regresemos a la Universidad, se actualizará el expediente con los documentos originales.



CANAL DE PAGO

Presentamos los canales de pago que pueden realizar en forma presencial o virtual.

PROGRAMA ACÁDEMICO PRESENCIAL

BANCA POR INTERNET 	<ul style="list-style-type: none">■ Cuenta Corriente N° 0011-0184-96- 0100000727 BBVA PERÚ [a nombre de la Universidad Jaime Bausate y Meza]■ Código Interbancario N° 011-184-000100000727-96 BBVA PERÚ [transferencia de otros bancos]
ENTIDAD BANCARIA 	<ul style="list-style-type: none">■ Plataformas del BBVA Perú (ex-Continental)■ Pago Banca por internet, ventanilla y agente [transferencia o depósito]
TESORERÍA 	<ul style="list-style-type: none">■ Se informa al público usuario que una vez realizado el depósito, remitir al correo de tesoreria@bausate.edu.pe■ Tesorería remitirá su boleta electrónica a su correo.

NOTA: Para la presentación del expediente para Grados y Títulos, **se debe adjuntar la boleta electrónica.**

PROGRAMA ACÁDEMICO SEMIPRESENCIAL

BANCA POR INTERNET 	<ul style="list-style-type: none">■ Cuenta Corriente N° 0011-0184-91-0100001847 BBVA PERÚ [a nombre de la Universidad Jaime Bausate y Meza]■ Código Interbancario No 011-184-000100001847-91 BBVA PERÚ [transferencia de otros bancos]
ENTIDAD BANCARIA 	<ul style="list-style-type: none">■ Plataformas del BBVA Perú (ex-Continental)■ Pago Banca por internet, ventanilla y agente [transferencia o depósito]
TESORERÍA 	<ul style="list-style-type: none">■ Se informa al Público Usuario que una vez realizado el depósito, remitir al correo de tesoreria@bausate.edu.pe■ Tesorería remitirá su boleta electrónica a su correo.

NOTA: Para la presentación del expediente para Grados y Títulos, **se debe adjuntar la boleta electrónica.**



PRESENTACIÓN EXPEDIENTE VIRTUAL

- La presentación del expediente debe ser remitido al correo de la Oficina de Grados y Títulos: gradosytitulos@bausate.edu.pe
- Debe adjuntar al expediente virtual todo lo solicitado en el **PASO 1 y PASO NO 2** incluyendo el **FUT** solicitando el grado y el **comprobante electrónico de pago**
- La **carpeta drive** debe contener los apellidos y nombres igualmente la **modalidad del grado académico** que está solicitando: Bachiller o el Título Profesional.



OFICINA DE GRADOS Y TÍTULOS UNIVERSIDAD JAIME BAUSATE Y MEZA

- Horario de atención:
De lunes a viernes
de 09:00 a 13:00 – 14:00 a 18:30
Sábados de 09:00 a 13:00 horas.
- Consultas:
gradosytitulos@bausate.edu.pe
319 3500 anexo 261-264
319 3561 / 319 3564



REQUISITOS PARA OPTAR GRADOS ACADÉMICOS:
ACTUALIZADO MAYO 2022



UNIVERSIDAD Jaime Bausate y Meza

OFICINA DE
GRADOS Y TÍTULOS
UNIVERSIDAD JAIME BAUSATE Y MEZA



EGRESADO 2019-2: LEY UNIVERSITARIA N° 30220



REQUISITO ACADÉMICO

- 1 - Haber aprobado todas las asignaturas, talleres y actividades del Plan Curricular 2015.
- 2 - Haber aprobado la Práctica Profesional.
- 3 - Haber aprobado un Trabajo de Investigación y haberlo sustentado.
- 4 - La acreditación del Idioma Inglés, deberá estar aprobado dentro de sus certificados originales de estudios

TELÉFONOS Y CORREOS PARA CONSULTA



Programa Académico Presencial:

- ✉ Correo: serviciosacademicos@bausate.edu.pe / rmongrut@bausate.edu.pe / mrojas@bausate.edu.pe
- ☎ 319-3500 Anexo: 260 - 262 - 263 / 319 3560 / 319 3562 / 319 3563

Programa Académico del Semipresencial:

- ✉ Correo: limavirtual@bausate.edu.pe / wsosa@bausate.edu.pe
- ☎ 319-3500 Anexo: 266 - 295 / 319 3566 / 319 3595

- ! La **Oficina de Servicios Académicos (OSAC)** de los Programas (Presencial y Semipresencial), **darán las AUTORIZACIONES** para el inicio de su trámite administrativo.
La **Oficina de Grados y Títulos** brindará los requisitos y orientaciones cuando se tenga su **condición de EGRESADO (A)**.



PASO 1

TRÁMITE ADMINISTRATIVO: TRABAJO DE INVESTIGACIÓN Y SUSTENTACIÓN

- **Certificados de estudios originales de los 10 ciclos académicos S/ 500.00**
Una [1] fotografía virtual a color, tamaño carné, fondo blanco
- **Asesoría o revisión del trabajo de investigación S/ 615.00**
- **Constancia de Egresado (a)**
- **Constancia de no adeudar pensión de enseñanza**
Atención: tesoreria@bausate.edu.pe
- **Constancia de no adeudar libros a la biblioteca**
Atención: jfernandez@bausate.edu.pe
- **Constancia de no adeudar equipos electrónicos y audiovisuales**
Atención: rbermejo@bausate.edu.pe
- **Programa Presencial**
Atención: serviciosacademicos@bausate.edu.pe / mrojas@bausate.edu.pe
- **Programa Semipresencial**
Atención: limavirtual@bausate.edu.pe / wsosa@bausate.edu.pe

La elaboración de los Certificados de Estudios y Constancia de Egresado están a cargo de los programas académicos.

Los correos que figuran son para que realicen el seguimiento de sus documentos solicitados.

NOTA:

- Deberá llenar la solicitud (FUT) marcando todo lo que solicitará y adjuntará su voucher.
- Lo solicitado será presentado en el correo de:
tramitedocumentario@bausate.edu.pe
- Indicar a que Programa Académico pertenece Presencial o Semipresencial.
- La fotografía debe ser sin anteojos / Traje: Caballero - Terno / Dama - Sastre
- La entrega de los documentos solicitados, deberán ser entregados por cada área.
- El CANAL DE PAGO deberá ser realizado, según su Programa donde estudio o culmino su carrera.



EXPEDIENTE VIRTUAL PARA BACHILLER CON TRABAJO DE INVESTIGACIÓN EGRESADOS 2019-2

Monto Total:..... **S/ 1,380.00**

- Derecho del Grado Académico de Bachiller **S/ 1,300.00**
- Caligrafiado del Diploma del Grado Académico **S/ 40.00**
- Declaración del Expedito **S/ 40.00**
- Presentar la solicitud (FUT) dirigida a la Jefa de la Oficina de Grados y Títulos
- Partida de nacimiento original o copia legalizada (año vigente)
- Certificados de Estudios Secundarios - Originales
[OSAC entregará cuando ingresemos a la Universidad; si lo solicito y no devolvió quedará observado la entrega del diploma original]
- Copia a color legalizada y legible del DNI [Notarial]
- Copia de la primera Ficha de Matrícula [Solicitar a su Programa Académico].
En caso de traslados externos, presentar ficha o constancia de la universidad de origen.
- Cuatro [4] fotografías a colores, tamaño pasaporte, fondo blanco [Papel Fotográfico en MATE]
Sin anteojos. Traje: Caballero - Terno damas - Sastre
- **Deberá adjuntar su Trabajo de Investigación** en WORD y PDF junto con su expediente virtual.
- La Oficina de Grados y Títulos indicará la fecha de la sustentación.

NOTA IMPORTANTE:

1. Los Diplomas son caligrafiados según datos del Documento Nacional de Identidad [DNI], motivo por el cual se les solicita actualizar sus NOMBRES Y APELLIDOS en la RENIEC, si desea que aparezcan con la tilde.
2. **Para la presentación virtual del expediente, deberá adjuntar una foto escaneada**, cuando se requiera de las 4 fotografías tamaño pasaporte se les comunicará a su correo.
3. **El archivo debe estar con sus nombres y apellidos, adjuntando los requisitos del Paso N° 1 y N° 2.**
4. La presentación del Expediente Virtual será por el correo:
gradosytitulos@bausate.edu.pe
5. Cuando se realice la entrega del diploma original deberán traer: Dos [2] empastados color azul marino con letras doradas y un [1] CD rotulado.
6. Cuando regresemos a la Universidad, se actualizará el expediente con los documentos originales.



CANAL DE PAGO

Presentamos los canales de pago que pueden realizar en forma presencial o virtual.

PROGRAMA ACÁDEMICO PRESENCIAL

CUENTA BANCARIA 	<ul style="list-style-type: none">■ Cuenta Corriente N° 0011-0184-96- 0100000727 BBVA PERÚ [a nombre de la Universidad Jaime Bausate y Meza]■ Código Interbancario N° 011-184-000100000727-96 BBVA PERÚ [transferencia de otros bancos] <p style="text-align: right;">*Para transferencias no digitar el 96.</p>
ENTIDAD BANCARIA 	<ul style="list-style-type: none">■ Plataformas del BBVA Perú (ex-Continental)■ Pago banca por internet, ventanilla, app y agentes [transferencia o depósito]
TESORERÍA 	<ul style="list-style-type: none">■ Se informa al público usuario que una vez realizado el depósito, remitir al correo de tesoreria@bausate.edu.pe■ Tesorería remitirá su boleta electrónica a su correo.

NOTA: Para la presentación del expediente para Grados y Títulos, **se debe adjuntar la boleta electrónica.**

PROGRAMA ACÁDEMICO SEMIPRESENCIAL

CUENTA BANCARIA 	<ul style="list-style-type: none">■ Cuenta Corriente N° 0011-0184-91-0100001847 BBVA PERÚ [a nombre de la Universidad Jaime Bausate y Meza]■ Código Interbancario No 011-184-000100001847-91 BBVA PERÚ [transferencia de otros bancos] <p style="text-align: right;">*Para transferencias no digitar el 91.</p>
ENTIDAD BANCARIA 	<ul style="list-style-type: none">■ Plataformas del BBVA Perú (ex-Continental)■ Pago banca por internet, ventanilla, app y agentes [transferencia o depósito]
TESORERÍA 	<ul style="list-style-type: none">■ Se informa al Público Usuario que una vez realizado el depósito, remitir al correo de tesoreria@bausate.edu.pe■ Tesorería remitirá su boleta electrónica a su correo.

NOTA: Para la presentación del expediente para Grados y Títulos, **se debe adjuntar la boleta electrónica.**

PRESENTACIÓN EXPEDIENTE VIRTUAL

- La presentación del expediente debe ser remitido al correo de la Oficina de Grados y Títulos: gradosytitulos@bausate.edu.pe
- Debe adjuntar al expediente virtual todo lo solicitado en el **PASO 1 y PASO NO 2** incluyendo el **FUT** solicitando el grado y el **comprobante electrónico de pago**
- La **carpeta drive** debe contener los apellidos y nombres igualmente la **modalidad del grado académico** que está solicitando: Bachiller o el Título Profesional.



OFICINA DE GRADOS Y TÍTULOS UNIVERSIDAD JAIME BAUSATE Y MEZA

- Horario de atención:
De lunes a viernes
de 09:00 a 13:00 – 14:00 a 18:30
Sábados de 09:00 a 13:00 horas.
- Consultas:
 gradosytitulos@bausate.edu.pe
 319 3500 anexo 261-264
319 3561 / 319 3564