

ESCUELA PROFESIONAL DE PERIODISMO
SÍLABO
TALLER DE PERIODISMO DIGITAL
Código: 3012

1. DATOS GENERALES

1.1. Asignatura	:	Taller de Periodismo Digital
1.2. Requisito	:	Taller de Periodismo Multimedia
1.3. Ciclo Académico	:	VII
1.4. Periodo Académico	:	
1.5. Horas Académicas Semanales	:	6
Horas de Teoría	:	2
Horas de Práctica	:	4
1.6. Horas Lectivas Semestrales	:	96
Horas de Teoría	:	32
Horas de Práctica	:	64
1.7. Créditos Académicos	:	4

2. SUMILLA

La asignatura tiene como objetivo proporcionar información referente al lenguaje y formatos del periodismo digital (convergencia de medios: prensa, radio, televisión) los elementos principales de navegación en los portales de noticias, la usabilidad y accesibilidad, las formas de lecturas de los portales (eye-Track) utilizando elementos o productos multimedia y el diseño web. Desarrolla el trabajo de campo online, diseño web: creación de portales de noticias magazine, generales y especializados) y el reconocimiento de las plataformas digitales para creación de webs) junto a la aplicación de la web 2.0.

Comprende las siguientes unidades de aprendizaje:

- **Unidad 1:** Internet y su funcionamiento.
- **Unidad 2:** Conceptos y herramientas de la web 2.0.
- **Unidad 3:** Plataformas y portales de noticia.
- **Unidad 4:** Desarrollo de proyectos de comunicación.

3. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

Gestiona la información a partir de la integración de conocimientos periodísticos y digitales con el propósito de responder a la diversidad de demandas laborales con pertinencia, eficiencia y en el marco de la normatividad vigente.

4. CAPACIDADES DE LA ASIGNATURA

Reconoce con precisión el funcionamiento de la Internet.

Reconoce y utiliza correctamente las principales herramientas de la web 2.0

Reconoce, utiliza y crea de manera eficiente los portales de noticia.

Reconoce, utiliza y crea adecuadamente proyectos de comunicación.

5. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

CAPACIDAD: Reconoce con precisión el funcionamiento de la Internet.					
Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
1	La importancia de Internet en el proceso comunicativo.	Elabora un informe que destaque un ejemplo real sobre la influencia de Internet en el proceso de la comunicación.	Establece la importancia del proceso comunicativo de Internet.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Analiza los elementos que conforman el mundo digital, reconociendo su dinámica, relevancia e impacto como recurso comunicativo en sus diferentes etapas evolutivas.
2	Evolución de Internet como recurso comunicativo.	Elabora un mapa conceptual en torno a la evolución de Internet como herramienta para la comunicación, sus etapas, principales aportes y tendencias futuras.	Reconoce y respeta las normas que regulan el uso de textos e imágenes en las plataformas digitales de comunicación en Internet.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	
3	Diferencias de discursos entre Internet y los medios tradicionales.	Compara el tratamiento de la información en un medio impreso y uno digital, considerando criterios como: actualización de datos, uso de recursos, tamaño del titular, inmediatez de la información.	Identifica la diferencia entre medios tradicionales y los de Internet.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	
4	Perfil de los distintos consumidores de Internet (internautas).	Elabora un informe sobre los consumidores de Internet, sus características, gustos, preferencias y demandas.	Distingue el perfil de los consumidores de Internet.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	

UNIDAD I: INTERNET Y SU FUNCIONAMIENTO.

CAPACIDAD: Reconoce y utiliza correctamente las principales herramientas de la web 2.0.					
Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
5	Características generales y uso de una plataforma digital de comunicación (blog).	Presenta y explica a través de un Informe multimedia que integre recursos de la web 2.0 las características y fortalezas de un blog existente.	Valora las características de una plataforma digital de comunicación.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Maneja las diferentes herramientas de la web 2.0 (blog, wiki, mashup, hipertextos, Youtube, Facebook, Twitter, vine, Myspace, Instagram, y similares) reconociendo sus características, ventajas y aplicaciones en el negocio de la comunicación.
6	Los recursos multimedia (blog, wiki, mashup, hipertextos, youtube, vine Myspace, Instagram, y similares) y sus aplicaciones.	- Sustenta por medio de una aplicación multimedia los beneficios y ventajas de las redes sociales en la comunicación con dos casos reales (uno nacional y otro internacional).	Reconoce y respeta las normas que regulan el uso de las herramientas y aplicaciones de la web 2.0.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	
7	Importancia de las redes sociales (Facebook y Twitter) en la comunicación.	- Emplea herramientas digitales de la web para difundir una noticia o información.	Identifica la importancia de las redes sociales en la comunicación.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	
8	Hipertextos y usos de enlaces (SEO).	Difunde noticias a través de redes sociales, hipertextos y enlaces. Luego analiza información estadística que brindan las herramientas usadas, para determinar el nivel de repercusión de la noticia en el periodo de una semana.	Reconoce y respeta las normas que regulan el uso de las herramientas y aplicaciones de la web 2.0.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	
EXAMEN PARCIAL					

UNIDAD II: CONCEPTO Y HERRAMIENTAS DE LA WEB 2.0.

CAPACIDAD: Reconoce, utiliza y crea de manera eficiente los portales de noticia.					
Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
9	Publicación y edición de contenidos en las plataformas y portales de noticia. Tipos de redacción, contenidos visuales y multimedia.	Explica, por medio de una aplicación multimedia, el plan de trabajo para el desarrollo de un blog o portal de noticia (temática, estructura, contenido, elementos gráficos, herramientas digitales).	Valora las claves de edición de contenidos para todo tipo de plataformas y portales de noticias.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Elabora una plataforma informativa en Internet (blog) aplicando las herramientas digitales de la web 2.0 como blog, wiki, mashup, hipertextos, youtube, Facebook, Twitter, vine, Myspace, Instagram, y similares.
10	La identificación del público objetivo (seguidores y usuarios) y de sus preferencias a través del uso de estadísticas y otros indicadores.	Establece	Aprecia la importancia de establecer un público objetivo para medir visitas al portal de noticias.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	
11	Aplicación de Herramientas digitales en el blog como (blog, wiki, mashup, hipertextos, youtube, Facebook, Twitter, vine, Myspace, Instagram, y similares).	Elabora contenidos, jerarquiza la información y aplica las herramientas digitales elegidas.	Respeto la Propiedad intelectual y las normas éticas relacionadas a la comunicación y la labor informativa.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	
12	Concepción y desarrollo de un blog o portal de noticias.	Elabora el esquema o estructura temática del blog o portal de noticia a desarrollar considerando el informe previamente elaborado y lo explica por medio de una aplicación multimedia.	Aprecia la importancia de la creación de portales de noticias.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	

UNIDAD III: PLATAFORMAS Y PORTALES DE NOTICIA.

CAPACIDAD: Reconoce, utiliza y crea adecuadamente proyectos de comunicación.						
UNIDAD IV: DESARROLLO DE PROYECTOS DE COMUNICACIÓN.	Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
	13	Estructura de un proyecto de comunicación digital	Elabora un proyecto de comunicación digital.	Valora las claves de la realización de un proyecto integral de comunicación digital.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Crea un proyecto de comunicación digital.
	14	Monitoreo de proyectos de comunicación digital	Presenta herramientas que midan las visitas al blog o portal, las noticias más leídas del mismo, entre otros parámetros.	Trabaja con pertinencia, veracidad y calidad informativa.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Desarrolla y analiza un proyecto de comunicación digital.
	15	Presentación previa de proyectos de comunicación digital	Presenta el blog o portal de noticia terminado y operativo en la web.	Aprecia la importancia de las correcciones del trabajo elaborado.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Presenta el proyecto de comunicación digital en su versión final para conocer sus aciertos y errores.
	16	EXAMEN FINAL				

6. EVALUACIÓN

Rubros de evaluación	Criterios generales	Instrumentos de evaluación	Peso (% de influencia en el promedio de la asignatura)
Tarea académica (TA)	Práctica de reconocimiento del uso de internet	Presentación de informe.	33%
	Práctica de reconocimiento de herramientas digitales	Presentación de productos digitales.	
	Práctica de reconocimiento de portales de noticias	Presentación de informe y realización de productos digitales.	
	Práctica de realización de proyectos.	Presentación de propuestas de proyectos digitales.	
Examen Parcial (EP)	Dominio en aplicación en competencias de aprendizaje	Prueba escrita	33%
Examen Final (EF)	Dominio en aplicación en competencias de aprendizaje	Presentación de Proyecto final	33%
TOTAL			100%

7. BIBLIOGRAFÍA

7.1 Físicas

Franco, G. (2008). *Cómo escribir para la Web (Bases para la discusión y construcción de manuales de redacción)*. Austin, Estados Unidos: Centro Knight para Periodismo en las Américas, de la Universidad de Texas en Austin. Recuperado de: https://knightcenter.utexas.edu/Como_escribir_para_la_WEB.pdf

Bowman, S. & Willis, C. (2003). *Nosotros, el medio (Cómo las audiencias están modelando el futuro de las noticias y la información)*. (G. Franco. Trad.). Estados Unidos: The Media Center at The American Press Institute. Recuperado de: http://www.hypergene.net/wemedia/download/we_media_espanol.pdf

Briggs, M. (2007). *Periodismo 2.0 (Una guía de alfabetización digital para sobrevivir y prosperar en la era de la información)*. (G. Franco. Trad.). Maryland, Estados Unidos: J-Lab: Instituto de Periodismo Interactivo.

Fuentes de referencia general para consultas sobre periodismo en Internet y tecnologías multimedia de comunicación.

<http://clasesdeperiodismo.com/>

<http://www.fnpi.org/>

<http://www.mashable.com/>

www.pcmag.com/

ESCUELA PROFESIONAL DE PERIODISMO

SÍLABO
TALLER DE PERIODISMO TELEVISIVO
Código: 3013

1. DATOS GENERALES

1.1. Asignatura	:	Taller de Periodismo televisivo
1.2. Requisito	:	Periodismo Televisivo
1.3. Ciclo Académico	:	VII
1.4. Periodo Académico	:	
1.5. Horas Académicas Semanales	:	6
Horas de Teoría	:	2
Horas de Práctica	:	4
1.6. Horas Lectivas Semestrales	:	96
Horas de Teoría	:	32
Horas de Práctica	:	64
1.7. Créditos Académicos	:	4

2. SUMILLA

La asignatura tiene como objetivo el conocimiento del lenguaje y formatos televisivos. La experiencia curricular del Taller del Periodismo Televisivo es de naturaleza Práctico. Posiciones y especialización del personal que trabaja en televisión. Etapas del campo en televisión y genera programas televisivo en equipos de trabajo y la rotación para lograr, la especialización de los estudiantes.

Comprende las siguientes unidades de aprendizaje:

Unidad 1. La entrevista y el reportaje como métodos del trabajo periodístico.

Unidad 2. La revista televisiva.

Unidad 3. Proceso de elaboración del guión y el noticiero en Tv.

Unidad 4. Realización del noticiero.

3. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

Realiza e identifica los géneros periodísticos y produce informes y realiza cobertura, noticieros de acuerdo con los principios televisivos.

4. CAPACIDADES DE LA ASIGNATURA

- Pensamiento creativo
- Pensamiento crítico
- Solución de problemas
- Toma de decisiones
- Indagación y experimentación

5. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I: LA ENTREVISTA Y EL REPORTAJE COMO METODO DE TRABAJO PERIODISTICO	CAPACIDAD: Identifica los componentes y elementos que integran el lenguaje televisivo					
	Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
	1	Introducción al Taller de Periodismo Televisivo	Se realizará practicas constantes de los géneros periodísticos	Demostrar el alumno interés en el taller	Se utilizará videos. Se hará uso de pizarra acrílica	Formación de grupos para la elaboración de trabajos
	2	La Entrevista. Definición ,El lenguaje televisivo y elementos característicos	Elaboración de entrevistas en estudio.	Elaboración de preguntas adecuadas para el entrevistado. Tipo de lenguaje a utilizar	Power Point. Videos de Entrevistas	Prácticas en estudio y muestra de entrevistas en videos
	3	El reportaje, el documental definición y características	Analiza las características del reportaje	Como elaborar un reportaje, paso a paso	Identificar reportaje de diferentes características	Demostración de elaboración de reportaje
	4	Fases en la elaboración del reportaje y documentales	Pre producción de reportaje y documental	Debe utilizar un reportaje y un documental	Trabajar con los elementos básicos (cámara, micrófonos)	Verificar el contenido y tomas del reportaje a elaborar
5	Producción y post producción del reportaje y documental	Elaboración del guión o libreto	Herramientas del reportaje y el documental	Trabajar en equipo	Coordinar adecuadamente el reportaje y el documental	

UNIDAD II: LA REVISTA TELEVISIVA	CAPACIDAD: Identificar los géneros periodísticos en una revista televisiva					
	Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
	6	Concepto de Revista televisiva.	Características básicas	Profundizar de los acontecimientos de mayor impacto	Identificar el género periodístico a trabajar	Presentación del tema a tratar.
	7	Definición de tipos reportajes. La dirección periodística, el productor, el personal de producción. El conductor.	Características de cada personaje en los géneros periodísticos	Seleccionar la información televisiva adecuadamente	Elaborar un gran reportaje con los elementos básicos	En DVD presentar el reportaje a la clase
	8	Prácticas de locución y conducción	Manejo de técnicas de locución y conducción	Postura frente a la cámara de TV	Trabajo de campo	Correcta postura como locutor o conductor.
EXAMEN PARCIAL						
9	Producción y post producción del reportaje	En EDICIÓN mostrar los efectos a realizar	Edición adecuada para mostrar con mayor "emoción" el reportaje	Aprender los efectos en la edición	Mostrar el clase	

UNIDAD III: PROCESO DE ELABORACIÓN DEL GUIÓN Y EL NOTICIERO EN TV	CAPACIDAD: Identifica las diferencia entre guion periodístico y guión de documental					
	Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
	10	Concepto de Guión o pauta de un Noticiero de Tv	Bloques del noticiero. Como mostrar las noticias adecuadamente	Por importancia y mostrar adecuadamente con criterio	Tener criterio periodístico Practica en taller de tv	Hacer un Guión
	11	Definición y características y principios básicos del noticiero	Realizar nombres adecuados del noticiero. Será en que horario	Buscar el contenido adecuado del programa periodístico (noticiero)	Practica en taller de tv	Realización de la separación de bloques
12	Realización del contenido del noticiero	Buscar el personal "en grupo" las ubicaciones adecuadamente	Cada alumno buscará su ubicación adecuada para cumplir su función	Practica en taller de tv	Practica del alumna en su lugar	

UNIDAD IV: REALIZACIÓN DEL NOTICIERO EN TV	CAPACIDAD: analiza el proceso de elaboracion (producción) del noticiero					
	Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
	13	Proceso de elaboración del Noticiero de Tv	Identifica las herramientas a utilizar para el noticiero	Hacer grupos de trabajo	Practica en taller de tv	Elaboración de funciones del personal del noticiero
	14	La conducción en un noticiero.	Funciones y características del conductor	Vocalizar y pronunciación en la conducción	Practica en taller de tv	Colocación y ubicación adecuada de los conductores
	15	Realización de un noticiero	Grabación al aire del noticiero	Realizar el noticiero	Practica en taller de tv	El noticiero final con sus bloques
16	EXAMEN FINAL					

6. EVALUACIÓN

6.1 Rubros:

Rubros de evaluación	Criterios generales	Instrumentos de evaluación	Peso (% de influencia en el promedio de la asignatura)
Tarea académica (TA)	Trabajo grupal: -Presentación virtual, en Prezi u otro programa, con creatividad. - Exposición oral. - Idoneidad de respuestas a preguntas de estudiantes y del docente. - Calidad de preguntas a integrantes de otros grupos.	Presentación de primera parte del trabajo grupal (practica 1) Presentación de segunda parte de trabajo grupal (practica 2)	33%
	Valores y actitudes puestas en manifestación (incluyendo asistencia y puntualidad)	Observación y seguimiento	
	Aplicación de teoría	Tarea en clases.	
		Lista de cotejo	
Examen Parcial (EP)	Dominio de aplicación de competencia de aprendizaje	Reportajes	33%
Examen Final (EF)	Dominio en aplicación de aprendizaje	Realización de Programa en Vivo	33%
TOTAL			100%

7. BIBLIOGRAFÍA

7.1 Físicas

- Realización constante de prácticas de Entrevistas, Reportajes y realización de Programas en Vivo en el Estudio de TV

7.1 Virtuales

Videos en Youtube : Bruno de Olazabal Periodista (Crónicas)..

Entrevistas como ejemplos de Periodistas de Moda...

Observar y realizar programas en vivo.

ESCUELA PROFESIONAL DE PERIODISMO

SÍLABO TALLER DE PERIODISMO ESCRITO Código: 3014

1. DATOS GENERALES

1.1. Asignatura	:	Taller de Periodismo Escrito
1.2. Requisito	:	Periodismo Escrito
1.3. Ciclo Académico	:	VII
1.4. Periodo Académico	:	
1.5. Horas Académicas Semanales	:	6
Horas de Teoría	:	2
Horas de Práctica	:	4
1.6. Horas Lectivas Semestrales	:	96
Horas de Teoría	:	32
Horas de Práctica	:	64
1.7. Créditos Académicos	:	4

2. SUMILLA

La asignatura tiene como objetivo el estudio de las bases teóricas de la prensa escrita, elementos visuales y componentes de las publicaciones impresas, modelos y formatos modernos de publicaciones (encartes, troquelados, entre otros). La asignatura tiene como objetivo desarrollar el trabajo de campo en prensa escrita mediante la formación de equipos de trabajo y la elaboración de publicación de ediciones según el público objetivo, como revistas, periódicos, boletines, memorias y/o libros.

Comprende las siguientes unidades de aprendizaje:

- **Unidad 1:** Edición y producción de boletines
- **Unidad 2:** Edición y producción de revistas
- **Unidad 3:** Edición y producción de periódicos
- **Unidad 4:** Edición y producción de memorias y/o libros

3. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

Presenta de manera eficiente y eficaz distintos productos periodísticos.

4. CAPACIDADES DE LA ASIGNATURA

Reconoce los elementos de un boletín institucional y los presenta con todos los criterios periodísticos.

Reconoce los elementos de una revista y los presenta con todos los criterios periodísticos.

Reconoce los elementos de un periódico y los presenta con todos los criterios periodísticos.

Reconoce los elementos de una memoria institucional o un libro y los presenta con todos los criterios periodísticos.

5. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

CAPACIDAD: Reconoce los elementos de un boletín institucional y los presenta con todos los criterios periodísticos.						
UNIDAD I: EDICIÓN Y PRODUCCIÓN DE BOLETINES.	Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
	1	Presentación de los contenidos de la asignatura. Estructura de un boletín institucional Organización de equipos de trabajo para desarrollar el boletín institucional.	Identifica a las peculiaridades de un boletín institucional.	Valora las claves de la realización de un boletín institucional.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Distingue con claridad las componentes de un boletín institucional.
	2	Elección e investigación de instituciones que requiera de un boletín institucional.	Identifica instituciones que requieren de un producto periodístico.	Aprecia la importancia de establecer un tipo de publicación según el público al cual se dirige.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Reconoce el público objetivo.
	3	Pauta periodística. Edición de textos y diagramación.	Establece criterios periodísticos para realizar un boletín institucional.	Identifica la importancia de la pauta periodística para realizar un boletín.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Establece la pauta y diagramación periodística de un boletín institucional.
	4	Revisión final e impresión del boletín institucional.	Completa el proyecto periodístico incluyendo la edición Cero.	Aprecia la importancia de las correcciones del trabajo elaborado.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Presenta el boletín en su versión final para conocer sus aciertos y errores.

UNIDAD II: EDICIÓN Y PRODUCCIÓN DE REVISTAS.	CAPACIDAD: Reconoce los elementos de una revista y los presenta con todos los criterios periodísticos.					
	Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
	5	Estructura de una revista especializada. Pautas y requerimientos. Organización de equipos de trabajo para desarrollar la revista.	Identifica a las peculiaridades de una revista especializada.	Valora las claves de la realización de una revista.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Distingue con claridad las componentes de un boletín institucional.
	6	Elección e investigación de temas para una revista especializada.	Identifica temas para el producto periodístico.	Aprecia la importancia de establecer una temática especializada para el público al cual se dirige.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Reconoce la temática para un público objetivo.
	7	Pauta periodística. Edición de textos y diagramación.	Establece criterios periodísticos para realizar una revista especializada.	Identifica la importancia de la pauta periodística y la diagramación de una revista especializada.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Establece la pauta y diagramación periodística de una revista especializada.
	8	Revisión final e impresión de una revista especializada.	Completa el proyecto periodístico incluyendo la edición Cero.	Aprecia la importancia de las correcciones del trabajo elaborado.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Presenta la revista especializada en su versión final para conocer sus aciertos y errores.
EXAMEN PARCIAL						

UNIDAD III: EDICIÓN Y PRODUCCIÓN DE PERIÓDICOS.	CAPACIDAD: Reconoce los elementos de un periódico y los presenta con todos los criterios periodísticos.					
	Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
	9	Estructura de un periódico. Secciones y especialidades. Organización de equipos de trabajo para desarrollar la revista.	Identifica a las peculiaridades de un periódico.	Valora las claves de la realización de un periódico.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Distingue con claridad las componentes de un periódico.
	10	Elección e investigación de temas y secciones de un periódico.	Identifica temas para el producto periodístico.	Aprecia la importancia de establecer una temática especializada para el público al cual se dirige.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Reconoce la temática y secciones para un público objetivo.
	11	Pauta periodística. Edición de textos y diagramación.	Establece criterios periodísticos para realizar un periódico.	Identifica la importancia de la pauta periodística y la diagramación de una revista especializada.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Establece la pauta y diagramación periodística de un periódico.
12	Revisión final e impresión de un periódico.	Completa el proyecto periodístico incluyendo la edición Cero.	Aprecia la importancia de las correcciones del trabajo elaborado.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Presenta el periódico en su versión final para conocer sus aciertos y errores.	

UNIDAD IV: EDICIÓN Y PRODUCCIÓN DE MEMORIAS Y/O LIBRO.	CAPACIDAD: Reconoce los elementos de una memoria institucional y un libro y los presenta con todos los criterios periodísticos.					
	Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
	13	Estructura de una memoria y/o libro. La especialización del corrector de estilo. Proceso creativo de publicaciones Organización de equipos de trabajo para desarrollar la revista.	Identifica a las peculiaridades de una memoria institucional y/o libro.	Valora las claves de la realización de una memoria y/o libro.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Distingue con claridad las componentes de una memoria y/o libro.
	14	Elección e investigación de temas para una memoria institucional y/o libro.	Identifica temas para el producto periodístico.	Aprecia la importancia de establecer una temática especializada para el público al cual se dirige.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Reconoce la temática y secciones para un público objetivo.
	15	Pauta periodística. Edición de textos y diagramación.	Establece criterios periodísticos para realizar una memoria institucional y/o libro.	Identifica la importancia de la pauta periodística y la diagramación de una memoria institucional y/o libro.	El docente expone e interactúa con los estudiantes con apoyo de pizarra, diapositivas y videos.	Establece la pauta y diagramación periodística de una memoria y/o libro.
16	EXAMEN FINAL					

6. EVALUACIÓN

Rubros de evaluación	Criterios generales	Instrumentos de evaluación	Peso (% de influencia en el promedio de la asignatura)
Tarea académica (TA)	Práctica de reconocimiento y realización de boletines institucionales.	Presentación de productos periodísticos.	33%
	Práctica de reconocimiento y realización de revistas.	Presentación de productos periodísticos.	
	Práctica de reconocimiento y realización de periódicos.	Presentación de productos periodísticos.	
	Práctica de reconocimiento y realización de memorias o libros.	Presentación de productos periodísticos.	
Examen Parcial (EP)	Dominio en aplicación en competencias de aprendizaje	Prueba escrita	33%
Examen Final (EF)	Dominio en aplicación en competencias de aprendizaje	Presentación de Proyecto final	33%
TOTAL			100%

7. BIBLIOGRAFÍA

7.1 Físicas

Arnold, Edmund C. Diseño Total de un Periódico. Ed. Edamex, México, 1986.
 Cotton, Bo. La Nueva Guía del Diseño Gráfico, Ed. Blume, Barcelona, 1994.
 Diario La Prensa. Manual de Estilo del Diario La Prensa Gráfica. El Salvador, 2002.
 Diario El Comercio. Libro de Estilo de El Comercio. Lima - Perú. 1998

7.2 Virtuales

Espinosa, P. M. (1999). Expresiones y contenidos del mensaje en periodismo escrito. *Revista Latina de comunicación social*, (19), 7.
<http://www.ull.es/publicaciones/latina/a1999fjl/69pas.htm>

ESCUELA PROFESIONAL DE PERIODISMO

SÍLABO TALLER DE PERIODISMO RADIAL

Código: 3008

1. DATOS GENERALES

1.1. Asignatura	:	Taller de Periodismo Radial
1.2. Requisito	:	Periodismo Radial
1.3. Ciclo Académico	:	VII
1.4. Periodo Académico	:	
1.5. Horas Académicas Semanales	:	6
Horas de Teoría	:	2
Horas de Práctica	:	4
1.6. Horas Lectivas Semestrales	:	96
Horas de Teoría	:	32
Horas de Práctica	:	64
1.7. Créditos Académicos	:	4

2. SUMILLA

La asignatura corresponde al área de Especialidad siendo de carácter teórico-práctico. Se propone que los estudiantes manejen las técnicas de planeamiento y producción de formatos informativos y de opinión. Los estudiantes desarrollarán habilidades para que puedan ejecutar y producir con eficiencia programas informativos radiales, spot, guiones, libretos, formatos de opinión, informes y reportajes radiales con la correcta aplicación de las reglas de redacción radiofónica y para internet.

3. UNIDADES DE APRENDIZAJE

La asignatura se desarrolla en cuatro unidades de aprendizaje:

- Lenguaje y Redacción Radiofónica.
- Gestión y producción radiofónica
- Planeamiento y producción de formatos radiales
- 3.4: La radio en internet y sus nuevas posibilidades informativas

4. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

Comprende y aplica los códigos y lenguaje propios de la radio y tiene la capacidad de desarrollar una idea y plasmarla en la práctica. Entiende la importancia del medio radial como espacio de construcción de la realidad. Estará en capacidad de desarrollar, ejecutar, evaluar y dominar la pre y post producción de informativos radiales y para internet.

5. CAPACIDADES DE LA ASIGNATURA

Domina y desarrolla los elementos del lenguaje radial y redacción radiofónica. Las características del sistema semiótico radial mediante la edición y producción de spot radiales y programas informativos.

Conoce la gestión y producción radiofónica. Identifica los diversos géneros radiofónicos periodísticos para su empleo en diferentes formatos radiales.

Maneja el planeamiento y producción de formatos radiales. Identifica las técnicas de diseño y realización del Guion Radiofónico y adquiere las habilidades para producir programas radiofónicos.

Conoce la radio por internet y sus nuevas posibilidades informativas. Identifica el desempeño del personal de una emisora radial periodística para el buen desempeño de sus funciones. El alumno está preparado al trabajo de campo del mundo radiofónico periodístico y sus respectivos implementos logísticos.

6. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I: LENGUAJE Y REDACCIÓN RADIOFÓNICA	CAPACIDAD: Lenguaje y redacción radiofónica					
	Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
	1	Elementos del Lenguaje radial	Explica los elementos del lenguaje radial y sus aplicaciones.	Valora el correcto uso de los elementos del lenguaje radiofónico.	Exposición y diálogo	Entiende la importancia del uso de los elementos del lenguaje radial.
	2	El spot radial y sus aplicaciones en la radiodifusión.	Explica la importancia del spot radial	Valora la importancia del spot en el medio radial.	Exposición y práctica en cabina.	Entiende el proceso de producción de spot.
	3	Producción radial. El personal de una radio informativa	Describe las funciones que cumple el personal en la radiodifusión informativa.	Valora las funciones que cumple cada persona en el proceso de radiodifusión informativa.	Exposición y audición en cabina.	Aprecia las funciones del personal de las radios informativas.
	4	Redacción Radial. Las reglas de redacción para el medio radial	Explica las reglas de redacción radial escribiendo para el oído.	Analiza las reglas de redacción radial para la elaboración de las noticias.	Conferencia y discusión.	Aprecia el uso de las reglas de redacción de radio.
5	El despacho radial. Los reportajes. El trabajo de los corresponsales.	Explica el trabajo del reportero. Los despachos y las corresponsalías.	Valora el trabajo de los reporteros de radio y los reportajes.	Trabajo de campo.	Entiende el trabajo del reportero.	

CAPACIDAD: Gestión y producción radiofónica					
Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
6	Características de la emisión radiofónica. Radio AM y FM Radios comunitarias. Radio en Internet.	Explica el funcionamiento de la radio AM y FM. Radios comunitarias e internet.	Valora las características de las radios AM, FM y comunitarias.	Exposición y visita de trabajos a emisoras FM y AM	Aprecia el trabajo de las radios FM y AM. Comunitarias e internet.
7	El guion radial, libreto. Tipos y características.	Identifica el empleo de las estructuras de los programas radiales.	Valora la importancia del correcto uso del guion y libreto radial.	Exposición y práctica de redacción de guiones en laboratorio de redacción.	Aprecia la importancia de los diseños y estructuras radiales.
8	Organización del Área de Prensa de una emisora. Funciones y roles de colaboradores.	Explica cómo se organizan los departamentos de prensa de las emisoras.	Asume cuales son los roles de del personal de prensa de una emisora.	Exposición del docente y visita a emisoras radiales.	Aprecia el trabajo que realiza el personal de prensa de una emisora.
EXAMEN PARCIAL					
9	El noticiero radial. Distribución de tareas y comisiones	Explica la distribución de tareas y comisiones del noticiero radial.	Analiza la distribución de tareas del noticiero radial.	Grupos de trabajo emiten noticieros radiales.	Esquematiza la distribución de tareas del noticiero radial.
10	El poder publicitario de la radio. Cuña, comunicado, jingle. E-comerse radial.	Explica el poder publicitario de la radio	Valora la cuña, comunicado, jingle.	Exposición del docente y audición de cuñas.	Analiza el poder publicitario de la radio.

CAPACIDAD: Planeamiento y producción de formatos radiales					
Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
11	Producción de programas radiales. Gestión y emisión de programas en medios públicos y privados.	Explica la producción de programas radiales y su gestión.	Valora la producción de programas radiales.	Exposición del docente. Modelos de programas.	Analiza críticamente la producción y gestión de programas radiales.
12	Post-producción, edición de noticieros radiales	Analiza la post producción y edición de noticieros radiales.	Valora la producción de noticieros y su producción.	Práctica en cabina de radio	Esquematiza el proceso de producción y edición de noticieros.
13	Géneros y formatos radiales: comentario, editorial, crítica, columna, mesa redonda, entrevistas.	Analiza los géneros y formatos radiales.	Valora los géneros y formatos radiales.	Exposición y audición de formatos radiales.	Aprecia los géneros y formatos radiales.

CAPACIDAD: La radio en internet y sus nuevas posibilidades informativas						
UNIDAD IV: LA RADIO EN INTERNET Y NUEVAS POSIBILIDADES INFORMATIVAS	Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
	14	La radio actual y sus cambios. La radio en la era digital.	Explica los cambios que ha experimentado la radio.	Valora los cambios experimentados por la radio.	Exposición del docente.	Analiza los cambios experimentados por la radio.
	15	Producción y post producción radial de programas informativos	Explica la producción de programas radiales informativos.	Valora la producción de programas radiales culturales	Emisión de programas informativos en cabina de radio.	Analiza críticamente programas radiales informativos.
		Producción y post producción radial de programas informativos en Internet.	Explica la producción de programas radiales informativos.	Valora la producción de programas radiales informativos en Internet.	Producción de servicio informativo radial en Internet.	Esquematiza servicio informativo radial en internet.
		Producción y post producción radial de programas culturales	Explica la producción de programas radiales culturales.	Valora la producción de programas radiales culturales.	Emisión de programas culturales en cabina de radio.	Analiza críticamente programas radiales culturales
16	EXAMEN FINAL					

7. EVALUACIÓN

7.1 Rubros:

Rubros de evaluación	Criterios generales	Instrumentos de evaluación	Peso (% de influencia en el promedio de la asignatura)
Tarea académica (TA)	Trabajo Individual: Presentación física y virtual de tareas.	Presentación de trabajo.	33%
	Calidad de preguntas a integrantes de otros grupos		
	Exposición oral	Intervenciones y participación en clases.	
	Valores y actitudes (asistencia y puntualidad)	Monitoreo y observación.	
	Aplicación de teoría	Tareas en clases.	
Examen Parcial (EP)	Dominio en aplicación en competencias de aprendizaje.	Trabajo de campo	33%
Examen Final (EF)	Aplicación en competencias de aprendizaje.	Trabajo de campo	33%
TOTAL			100%

8. BIBLIOGRAFÍA

8.1 Físicas

- Orduña Guillermo. (2015). El Periodista de Radio. España: Instituto RTVE.
- Ladeo/Greco. (2014). *La Dinámica Periodística*. Lima: San Marcos.
- Navarro Pujals, Lázaro David (2010). *Manual PERIODISMO Y REALIZACIÓN RADIOFÓNICOS*. Argentina. Elaleph
- Pesoa/Mattini. (2014) "*¿ESTAS AHÍ? Conversaciones sobre palabras que importan*". Córdoba. Planeta.
- Haye, Ricardo. (2004) "Radioarte. Cuando la realidad es tiránica y la fantasía ausente". En el radio arte. Ed. Gedisa.
- Portugal/Yudchak. (2011). *Producción de Radio . Hablan los Especialistas*. Buenos Aires. Continente.
- Pardo Salgado, Carmen. (2003). "Ensayo: Las formas del Silencio". España. Universidad de Castilla La Mancha Facultad de Bellas Artes.
- López Vigil, José Ignacio (2000). "Manual urgente para radialista apasionados". Quito. Edic. J.I. López y varios
- Barbeito, M^a Luz y Vázquez, Montse (2000): "La radio, un medio publicitario infravalorado". España. Edt. Universidad de Vigo. Pontevedra.

8.2 Virtuales

- <http://es.calameo.com/read/00042286074b870dd0b2a>
- <http://dspace.ceu.es/bitstream/10637/3254/3/SaizOlmo,JesusPeriodismo.pdf>
- <http://perio.unlp.edu.ar/node/4147>
- http://www.livroslabcom.ubi.pt/pdfs/20110823-canavilhas_webnoticia_final.pdf
- http://catarina.udlap.mx/u_dl_a/tales/documentos/lco/reyes_v_m/capitulo4.pdf
- <http://www.fnpi.org/noticias/noticia/articulo/relatoria-del-seminario-taller-de-periodismo-radial-con-juan-gossain/>
- http://www.razonypalabra.org.mx/N/N80/V80/18_Cuesta_V80.pdf
- <http://www.injuve.es/sites/default/files/2014/45/publicaciones/Revista105completa.pdf>



ESCUELA PROFESIONAL DE PERIODISMO

SÍLABO: INGLÉS AVANZADO 1

Código: 1016

1. DATOS GENERALES

1.1. Asignatura	:	Inglés Avanzado 1
1.2. Requisito	:	Inglés Intermedio 3
1.3. Ciclo Académico	:	VII
1.4. Periodo Académico	:	
1.5. Horas Académicas Semanales	:	5
Horas de Teoría	:	1
Horas de Práctica	:	4
1.6. Horas Lectivas Semestrales	:	80
Horas de Teoría	:	16
Horas de Práctica	:	64
1.7. Créditos Académicos	:	3

2. SUMILLA

La asignatura Inglés Básico VII, tiene como propósito brindar a los estudiantes estrategias para organizar un discurso de manera coherente, utilizando vocabulario especializado y construcciones gramaticales variadas y pertinentes. Asimismo profundizarán información en el idioma sobre temas sociales y culturales variados y estarán preparados para rendir el examen preliminar de suficiencia de la universidad de Cambridge.

2. UNIDADES DE APRENDIZAJE

- Unidad I: THE WORLD OF FASHION AND MUSIC
- Unidad II: TRAVEL, HOLIDAYS AND DESTINATIONS
- Unidad III: STUDIES AND FRIENDSHIP
- Unidad IV ENTERTAINMENT AND MEDIA

3. COMPETENCIA DE LA ASIGNATURA

El estudiante será capaz de describir, entender e interpretar hechos cotidianos, sociales, académicos y culturales, obteniendo las ideas principales del mismo y respondiendo asertivamente preguntas formuladas por su interlocutor.

4. CAPACIDADES DE LA ASIGNATURA

Recupera información de diversos textos escritos y la aplica en situaciones actuales.

Adecúa sus textos orales a la situación de comunicación y responde asertivamente a su interlocutor.

Expresa con claridad sus ideas, sobre experiencias personales, sociales, académicas y culturales.

Reorganiza información utilizando diversas estructuras gramaticales con exactitud y coherencia.

5. CONTENIDOS DEL CURSO.

CAPACIDAD: Reorganiza información utilizando diversas estructuras gramaticales con exactitud y coherencia					
Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
UNIDAD I: THE WORLD OF FASHION AND MUSIC	1	Past Continuous Dialoga con sus compañeros sobre aspectos de moda. Describe fotografías. Completa oraciones, utilizando el tiempo pasado continuo.	Muestra interés por conocer datos y hechos importantes sobre moda.	- Descripción de imágenes (fotos) - Completa ejercicios del texto.	Utiliza con precisión el tiempo pasado continuo en forma oral y escrita.
	2	Past Simple Vs Past Continuous Identifica estructuras del tiempo pasado simple y las compara con el tiempo pasado continuo.	Respetar diversos puntos de vista.	- Desarrollo de tareas basadas en contenidos. - Elaboración de textos - Práctica del Examen PET strategies: Listening Part 2	Utiliza adecuadamente el tiempo pasado al momento de redactar una historia. Reconoce y practica la estructura del examen PET - Cambridge
	3	Past Perfect Describe situaciones en tiempo pasado perfecto	Se esfuerza por desarrollar los ejercicios propuestos.	- Lee comprensivamente textos. - Desarrolla ejercicios de opción múltiple. - Realiza ejercicios de producción escrita.	Utiliza con precisión el tiempo pasado perfecto.
	4	Past Perfect Vs Past Simple Review of tenses Identifica las diferencias entre el tiempo pasado perfecto y el pasado simple. Refuerza todos los tiempos gramaticales.	Escucha asertivamente las intervenciones de sus compañeros.	- Práctica del Examen PET strategies: Speaking – parte 4	Reconoce las diferencias entre el tiempo pasado perfecto y el tiempo pasado. Reconoce y practica la estructura del examen PET - Cambridge

UNIDAD II: TRAVEL, HOLIDAYS AND DESTINATIONS	CAPACIDAD: Recupera información de diversos textos escritos y la aplica en situaciones actuales.					
	Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
	5	Present Continuous	Expresa sus ideas y opiniones sobre diversos destinos turísticos. Redacta un e-mail	Valora los monumentos turísticos de su país y otros.	Participa en diálogos. Desarrolla comprensión lectura y responde a preguntas sobre un texto. Redacta un correo.	Se expresa en forma natural opinando sobre el tema propuesto.
	6	Present simple for the future.	Tiempo presente con connotación de hechos en el futuro.	Respeto los puntos de vista de sus compañeros.	Desarrolla ejercicios en tiempo futuro. • Repaso 3 • PET strategies: Reading Part 4	Desarrolla habilidades de comprensión de textos. Reconoce y practica la estructura del examen PET - Cambridge
	7	Future tenses: Going to and Will	Describe las 7 maravillas del mundo moderno.	Escucha atentamente las intervenciones de sus compañeros.	Desarrolla actividades de su libro o las asignadas	Identifica el uso del modal Will y Going to para expresarse en tiempo futuro.
	8	Future tenses: Let's and Shall	Redacta una carta utilizando el tiempo futuro y sus diversas estructuras.	Demuestra esfuerzo y empeño en las tareas asignadas.	Elaboración de textos. Desarrolla habilidades de comprensión oral. • PET strategies: Listening - part 3 • Evaluación de Medio Ciclo	Redacta una carta utilizando los modals aprendidos. Reconoce y practica la estructura del examen PET - Cambridge
EXAMEN PARCIAL						

CAPACIDAD: Expresa con claridad sus ideas, sobre experiencias personales, sociales, académicas y culturales.					
Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
9	Imperatives Make and let	Expresa sus ideas sobre su vida en la universidad. Utiliza los imperativos Desarrolla ejercicios sobre make and let.	Trabaja con responsabilidad compartiendo con sus pares	Desarrolla ejercicios propuestos por el docente. Redacta cartas y describe imágenes.	Brinda indicaciones a su interlocutor y responde en situaciones específicas, utilizando los imperativos, "make" y "let".
10	Infinitives Gerunds	Identifica el uso de los gerundios en oraciones. Reconoce el uso de los infinitivos y los verbos con ING	Demuestra esfuerzo y empeño en las tareas asignadas.	Desarrolla estrategias de predicción de información en un texto. Practica trabalenguas. • PET strategies: Listening – Part 4	Lee comprensivamente textos, utilizando estrategias de comprensión lectora. Reconoce y practica la estructura del examen PET - Cambridge
11	Modal verbs: would, could, should, may, might	Identifica el uso de los modal verbs en oraciones.	Respeto puntos de vista de sus compañeros	Desarrolla ejercicios utilizando los modal verbs.	Utiliza apropiadamente cada <i>modal verb</i> , según sea la necesidad.
12	Question tags So...Neither Reported Speech	Transforma oraciones en formato de reporte.	Demuestra esfuerzo y empeño en las tareas asignadas.	Redacta una invitación, una nota y un correo. Dialoga con sus compañeros utilizando expresiones como So/Neither. • PET strategies: Speaking – part 2	Redacta textos con coherencia y precisión. Reconoce y practica la estructura del examen PET - Cambridge

UNIDAD III: STUDIES AND FRIENDSHIP

CAPACIDAD: Adecúa sus textos orales a la situación de comunicación. Expresa con claridad sus ideas, sobre experiencias personales, sociales, académicas y culturales.					
Semana	Contenidos Conceptuales	Contenidos Procedimentales	Contenidos Actitudinales	Actividades de Aprendizaje (estrategia y medios)	Indicadores de Logro
13	The Passive voice	Expresa sus ideas utilizando la voz pasiva.	Valora el uso del tiempo libre en actividades de entretenimiento.	El docente expone el tema con la ayuda del texto. Desarrollo de ejercicios utilizando la voz pasiva. Lectura de artículos sobre entretenimiento.	Utiliza el tiempo presente perfecto para expresar ideas sobre conservación del medio ambiente.
14	The Causative	Identifica la estructura del causativo: have (get) + object + past participle	Respeto opiniones e ideas de sus compañeros al momento de exponerlas	Desarrollo de texto escritos (notas) utilizando las estructuras del causativo • PET strategies: Reading – Part 5	Diferencia el uso del tiempo presente simple y el tiempo presente continuo con precisión. Reconoce y practica la estructura del examen PET - Cambridge
15	Zero and First conditionals	Identifica las estructuras del Zero y Primer condicional. Obtiene la idea principal de un texto.	Muestra interés al escuchar las intervenciones de sus pares.	Lecturas y ejercicios de comprensión de textos utilizando los condicionales.	Mantiene una conversación utilizando las formas condicionales adecuadas, según el requerimiento del tema en discusión.
	Second Conditional	Identifica el segundo condicional, en ejercicios, desarrollo de oraciones.	Se esfuerza por mejorar su pronunciación y habilidad lingüística.	Ejercicios de comprensión oral y expresión oral. (trabalenguas) • PET strategies: Writing Part 3 • Evaluación Final	Mantiene una conversación utilizando las formas condicionales adecuadas, según el requerimiento del tema en discusión. Reconoce y practica la estructura del examen PET - Cambridge
16	EXAMEN FINAL				

UNIDAD IV: ENTERTAINMENT AND MEDIA

7. EVALUACIÓN

7.1 Rubros.

Rubros de evaluación	Criterios generales	Instrumentos de evaluación	Peso (% de influencia en el promedio de la asignatura)
Tarea académica (TA)	.Group conversation. . Writing skills. . Individual expositions. . Video activities.	(Práctica 1)	40%
		(Práctica 2)	
Examen Parcial (EP)	Dominio en aplicación en competencias de aprendizaje	Prueba escrita	30%
Examen Final (EF)	Dominio en aplicación en competencias de aprendizaje	Prueba escrita	30%
TOTAL			100%

7.2 Requisitos de aprobación

1° Asistencia: 70% o más

2° Promedio de la asignatura: 11 o más

El promedio de asignatura (PA) es el promedio simple de los tres rubros de evaluación:

$$PA = \frac{TA + EP + EF}{3}$$

Donde:

TA = Tarea Académica

EP = Examen Parcial

EF = Examen Final

8. BIBLIOGRAFÍA

8.1 Físicas

- PET BUSTER – Lisa Kester – ELI Publishing 2013
- BONNER, Margaret. Basic Focus on Grammar. Longman. New York. 1995.
- TERRONES NEGRETE, Eudoro. Diccionario de Inglés para periodistas. A.F.A. Editores Importadores S.A., Lima, 2003-2004.

8.2 Virtuales

- <http://www.curso-ingles.com/gramatica-inglesa/psimple.php>
- <http://www.englishpage.com/verbpage/simplepresent.html>
- <http://www.inglessencillo.com/presente-simple>
- http://www.myenglishpages.com/site_php_files/grammar-exercise-simple-past.php
- http://www.agendaweb.org/verbs/past_simple-exercises.html
- <http://www.ego4u.com/en/cram-up/grammar/simple-past>